

Oznámení ředitelky Vyšší policejní školy a Střední policejní školy Ministerstva vnitra v Praze

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze – Centrum jazykového a dalšího vzdělávání nabízí nabídku studia v kurzech dalšího vzdělávání.

Č. j. VPŠA-175/CJDV-2023

plk. Mgr. Ivana Ježková, MBA
vrchní rada
ředitelka školy

v z. Mgr. Jiří Sůva, Ph.D.
zástupce ředitele pro jazykové a další vzdělávání

VYŠŠÍ POLICEJNÍ ŠKOLA A STŘEDNÍ POLICEJNÍ ŠKOLA MINISTERSTVA VNITRA V PRAZE

**Centrum jazykového a dalšího vzdělávání
oddělení dalšího vzdělávání**

=====

Nabídka studia v kurzech dalšího vzdělávání ve 2. pol. školního roku 2023/2024

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze (dále „VPŠ a SPŠ MV v Praze“), Centrum jazykového a dalšího vzdělávání, nabízí možnost rezervace ke studiu v kurzech dalšího vzdělávání.

Uchazeči o účast v těchto kurzech, po udělení souhlasu (služebního) funkcionáře s personální pravomocí, tuto skutečnost nahlásí svému personálnímu pracovišti. Personální pracoviště provede rezervaci.

Uchazeči budou ke studiu zařazeni chronologicky na základě data přihlášení. O zařazení ke studiu budou informováni prostřednictvím personálních pracovišť na základě oznámení o přijetí v elektronické podobě generovaného v systému EKIS II.

Centrum jazykového a dalšího vzdělávání je pracoviště VPŠ a SPŠ MV v Praze 9 – Hrdlořezích, Pod Tábořem 102/5, budova U2. Kurzy realizované denní formou proběhnou na výše uvedeném pracovišti.

KURZY DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

termíny

Sociální síť			
<i>kód akce</i>	<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
R2/0226	06.03.2024	1 den / 5 hodin	do 9. února 2024
R2/0226	13.03.2024	1 den / 5 hodin	do 16. února 2024

Stres management – zvládání konfliktů a zátěžových situací na pracovišti			
<i>kód akce</i>	<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
R2/0201	20.03.2024	1 den / 8 hodin	do 23. února 2024
R2/0201	10.04.2024	1 den / 8 hodin	do 15. března 2024
R2/0201	17.04.2024	1 den / 8 hodin	do 22. března 2024
R2/0201	05.06.2024	1 den / 8 hodin	do 10. května 2024
R2/0201	12.06.2024	1 den / 8 hodin	do 17. května 2024

Time management a plánování			
<i>kód akce</i>	<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
R2/0203	20.02.2024	1 den / 8 hodin	do 25. ledna 2024
R2/0203	15.05.2024	1 den / 8 hodin	do 19. dubna 2024
R2/0203	22.05.2024	1 den / 8 hodin	do 26. dubna 2024

Místo konání

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze, Pod Táborem 102/5, 190 24 Praha 9 – Hrdlořezy.

Centrum jazykového a dalšího vzdělávání, oddělení dalšího vzdělávání – budova U2.

MAPA:

<https://mapy.cz/s/2nb3F>

Spojení: zastávka BUS – Pod Táborem

metro A – stanice Skalka – linky 177, 195

metro B – stanice Palmovka – linka 109; stanice Vysočanská – linky 177, 182, 183, 195

Hlavní nádraží – tramvají č. 9 na zastávku Spojovací, pak autobusem linky 109, 177, 182, 183, 195

Nádraží Praha-Libeň – autobusem linky 177, 182, 183, 195

Organizační záležitosti

S metodikem oddělení dalšího vzdělávání CJDV, Bc. Michalem Jankovským, DiS., (e-mail: jankovskym@skolamv.cz, tel. 845 295) **řešte minimálně 2 týdny před konáním kurzu:**

- **vjezd služebním vozem** (uvedte **RZ**, pokud je vám dopředu známá, vzhledem k nízkému počtu parkovacích míst nemusí být žádostem na poslední chvíli vyhověno), vjezd a parkování soukromých vozidel v areálu není povoleno;
- **potřebu bezplatného ubytování noc před a v době konání kurzu** (pokoj je nutné z organizačních důvodů opustit do 8:00 v poslední den kurzu, zavazadla lze vzít s sebou do učebny či uložit do místnosti k tomu vyhrazené po domluvě se správcem budovy či metodikem, klíč od pokoje je třeba vrátit správci budovy), **nárok na ubytování automaticky nevzniká zadáním požadavku prostřednictvím systému EKIS II**, je nutné, aby byl zájem o ubytování nahlášen metodikovi pro vzdělávání, který dle aktuálních kapacit potvrdí možnost ubytování, z kapacitních důvodů proto **nemusí být žádosti vždy vyhověno**;
- **případné omluvy neúčasti z kurzu**, aby mohl být zařazen náhradník.

Sdělení zájmu o výše uvedené (ubytování, vjezd do areálu) oznamujte prostřednictvím e-mailové komunikace a vyčkejte na potvrzovací e-mail.

V areálu nelze parkovat soukromá vozidla. Služební vozidla lze parkovat na vyhrazených místech. **V učebnách školy platí zákaz držení soukromých i služebních zbraní a střeliva. Ve výjimečných případech lze zbraň uložit do trezoru na služebně dozorčí služby.**

Metodik oddělení dalšího vzdělávání nezajišťuje obědy. Stravování zajišťuje v areálu školy Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra. Potřebné informace pro objednávání obědů naleznete na webových stránkách <https://www.zsmv.cz/gastro/stravovani-hrdlorezy/>.

Sociální sítě

Odborný garant

VPŠ a SPS MV v Praze, oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 7, maximálně: 10.

Charakteristika obsahu

Vzdělávací aktivita je zaměřena na poskytnutí základních informací o prostředí sociálních sítí, na základní orientaci mezi nimi a na způsoby jejich využití. Zahrnuje představení jednotlivých sociálních sítí, seznámení s principem jejich fungování a s praktickým používáním jednotlivých funkcí sociálních sítí (např. Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Google+ a další). Záměrem vzdělávací aktivity je rovněž podat základní doporučení, jak přistupovat k sociálním sítím z hlediska zachování bezpečnosti a soukromí na internetu, jak se chovat při jejich používání jako jednotlivec a také co dělat a nedělat při propagaci organizace na sociálních sítích. Účastníci budou také upozorněni na časté chyby při využívání sociálních sítí a získají doporučení pro kvalitní a efektivní prezentaci organizace na sociálních sítích.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik založení profilu na sociální síti.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.

Stres management – zvládání konfliktů a zátěžových situací na pracovišti

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 10, maximálně: 16.

Charakteristika obsahu

Vzdělávací aktivita je zaměřena na rozvoj praktických dovedností pro zvládání náročných situací konstruktivním způsobem. Důraz je kladen na rozvoj sebeřízení v různých pracovních podmínkách, zejména ve stresových a konfliktních situacích. Účastníci určí, které konkrétní situace vnímají jako stresové, identifikují jednotlivé příčiny (stresory), rozliší podmínky vnitřní a vnější. Prozkoumají vlastní způsoby zvládání stresu a konfliktů a posoudí efektivnost svých řešení. Na základě toho budou rozvíjet další strategie vyrovnávání se s psychickou zátěží napomáhající zvládat stres vlastní i jiných lidí co nejlépe, a díky tomu smysluplně a efektivně jednat v komunikaci s druhými se zachováním vzájemného respektu pro obě strany.

Obsah vzdělávací aktivity:

formulace očekávání účastníků, zasazení do jejich pracovního kontextu, rozpoznávání vnitřních a vnějších příčin stresu v akutních i dlouhodobých případech, reflexe a rozvoj vlastních strategií, které zvládání stresu napomáhají, pozitiva a negativa konfliktních situací pro rozvoj zdravých vztahů, význam respektující komunikace pro zvládání konfliktních situací, pravidla konstruktivní zpětné vazby, role emocí ve stresových a konfliktních situacích, hledání zdrojů podpory, formulace vlastních cílů účastníků.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik situací zvládání stresu a zpětná vazba.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.

Time management a plánování

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 10, maximálně: 16.

Charakteristika obsahu

Cílem vzdělávací aktivity je seznámit účastníky se zásadami efektivního řízení času, dopracovat se k dovednosti stanovovat cíle a priority, ukázat, že efektivní využívání času napomáhá ke zvládnutí náročných situací a stresu a významně přispívá k udržení psychické vyrovnanosti.

Obsah vzdělávací aktivity:

úvod do hospodaření s časem,
stanovení cílů – cílový management jako zásadní součást časového managementu,
plánování – metody plánování času,
rozhodování – priority, stanovení priorit,
realizace – denní záznam, výkonnost a koncentrace, osobní denní rytmus,
pravidla hospodaření s časem (Pareto, Eisenhower) a praktické rady, jak šetřit čas,
časové ztráty – ztrátové faktory, identifikace časových ztrát.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik time managementu pracovního dne a zpětná vazba.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.