



**Vyšší policejní škola a Střední policejní škola
Ministerstva vnitra v Praze**

Minimální preventivní program 2025/2026

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze

Pod Tábořem 102/5, Hrdlořezy, 190 24 Praha 9

(dále jen „VPŠ a SPŠ MV v Praze“ nebo „škola“)

Složení Školního poradenského centra:

Metodik prevence	pplk. Mgr. Kristina Bosáková
Asistent metodika prevence	kpt. Mgr. Zuzana Semerádová Mgr. Pavlína Čábelková (Sekce středního policejního vzdělávání Sokolov)
Výchovný poradce	Mgr. Jan Stejskal (koordinátor) kpt. Mgr. Marta Mundilová (sociální pedagog – Sekce středního policejního vzdělávání Sokolov)
Psycholog	Petra Svobodová, MSc.
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vlastimil Burian

Obsah:

Úvod.....	4
1. Charakteristika školy a její specifika.....	4
1.1 Poskytované vzdělání	4
1.2 Areál školy	4
1.3 Preventivně relevantní spolupráce	5
1.4 Rizikové faktory	5
2. Primární prevence a předpoklady její realizace.....	5
2.1 Zaměření primární prevence rizikového chování	5
2.2 Předpoklady realizace	6
3. Cíle MPP	6
3.1 Krátkodobé cíle.....	6
3.2 Dlouhodobé cíle.....	7
3.3 Vymezení cílové populace	7
4. Personální zajištění MPP	8
4.1 Školní metodik prevence a asistent metodika prevence	8
4.2 Výchovný poradce (koordinátor)	8
4.3 Psycholog	8
4.4 Vedoucí vychovatelů internátu školy	9
4.5 Pedagogičtí pracovníci školy	9
4.6 Ředitel školy	9
5. Způsoby realizace MPP	9
5.1 Poradenská činnost	9
5.2 Spolupráce a vzdělávání pedagogických pracovníků	9
5.3 Spolupráce školy se zákonnými zástupci.....	10
5.4 Integrace prevence do vybraných témat výuky	10
5.5 Jednorázové kurzy pro žáky	10
5.6 Běžné aktivity	11
5.7 Volnočasové aktivity	11
6. Revize a změny MPP.....	11
7. Plán preventivní činnosti internátu v oblasti sociálně patologických jevů pro školní rok 2025/2026	11
7.1 Základní rámec prevence na internátě.....	11
7.2 Volnočasové aktivity	12
7.3 Výchozí podmínky pro stanovení cílů preventivní činnosti na internátě.....	12
7.4 Informace od pedagogických pracovníků.....	12
7.5 Informace od zákonných zástupců.....	13
7.6 Informace od žáků	13
7.7 Sociální klima internátu.....	13

7.8	Cíle preventivní činnosti internátu	13
7.9	Plánované akce internátu	14

Úvod

Východiska

Tento Minimální preventivní program (dále jen „MPP“) je zpracován v souladu s aktuální Národní strategií primární prevence rizikového chování dětí a mládeže.

K problematice primární prevence se vztahuje celá řada předpisů různé právní síly a další průběžně se měnící dokumenty. Tyto předpisy a dokumenty lze dohledat u Školního poradenského centra.

Práce s informacemi a důvěrnými daty

Informace a důvěrná data o žácích a jejich zákonných zástupcích jsou ochraňována v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

1. Charakteristika školy a její specifika

Název školy, sídlo	VPŠ a SPŠ MV v Praze, Pod Tábořem, 102/5, Hrdlořezy, 190 24 Praha 9 Sekce středního policejního vzdělávání Sokolov, Komenského 759, 356 01 Sokolov (dále jen „SSPVS“)
Zřizovatel, adresa zřizovatele	Ministerstvo vnitra České republiky, Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
Ředitel školy	plk. Mgr. Ivana Ježková, MBA
Kontakt	+420 234 145 200; podatelna@skolamv.cz

1.1 Poskytované vzdělání

VPŠ a SPŠ MV v Praze poskytuje střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou ve studijním oboru Bezpečnostně právní činnost 68-42-M/01 (dále jen „SPŠ“) a Bezpečnostní služby 68-42-L/51 (dálkové dvouleté studium), vyšší odborné vzdělání v oboru vzdělávání Bezpečnostně právní činnost 68-42-N/.. ve studijních programech Přípravné trestní řízení 68-42-N/03 a Bezpečnostně právní činnost 68-42-N/04 (dále jen „VPŠ“), ale též jazykové kurzy, doplňující pedagogické studium a řadu kurzů dalšího vzdělávání pro potřeby Ministerstva vnitra České republiky, Policie České republiky (dále jen „PČR“) i některých mimorezortních subjektů.

1.2 Areál školy

Areál školy zahrnuje VPŠ a SPŠ MV v Praze, Pod Tábořem, 102/5, Hrdlořezy, 190 24 Praha 9 a Sekci středního policejního vzdělávání Sokolov, Komenského 759, 356 01 Sokolov. MPP platí pro celé pracoviště (mimo volnočasových aktivit a Domov dětí a Mládeže ISŠTE Sokolov).

Škola vytváří optimální podmínky k tomu, aby v co největší míře zabránila možnému výskytu rizikových projevů chování u dětí a mládeže (např. je zakázáno požívání alkoholických nápojů a donášení a užívání omamných a jiných návykových látek). V areálu školy se nachází Školní poradenské centrum, knihovna, jídelna, kantýna, sportovní hala, dvě úpolovny, oddychové centrum, řada sportovišť. Na internátě školy a ve vzdělávacím centru jsou kulturní a

společenské místnosti určené pro zájmovou činnost. V areálu školy je rovněž prostor s ohništěm, kde se mohou kolektivy setkávat a pobavit se. Již sama skutečnost, že škola disponuje stálou dozorčí službou vlastní policejní ostrahy areálu, snižuje riziko výskytu některých specifických problémů v oblasti sociálně patologických jevů.

Díky množství sportovišť a volných přírodních prostor je areál školy ideálním prostředím pro realizaci mnoha aktivit, zejména sportovních. Škola nabízí také celou řadu dalších volnočasových aktivit s širokým spektrem zaměření. Tím poskytuje všem žákům možnost vybrat si podle svého zájmu a smysluplně trávit volný čas po skončení školního vyučování. SSPVS bezprostředně sousedí s mateřskou školou. V její blízkosti je rozsáhlý park. Rizikové oblasti prozatím nebyly vytipovány.

1.3 Preventivně relevantní spolupráce

Škola úzce spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 9 a se Zdravotnickým zařízením Ministerstva vnitra. SSPVS úzce spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Sokolov a Karlovy Vary. Škola s ohledem na svoje zaměření nadstandardně spolupracuje s PČR, včetně sportovních klubů.

1.4 Rizikové faktory

S ohledem na nemožnost kontroly žáků mimo areál školy představuje rizikový faktor zejména jejich pohyb mimo školní areál, tedy před začátkem a po skončení výuky, případně během vycházek ubytovaných žáků na internátu nebo v domově mládeže.

V současné době jsou nejvýraznějšími rizikovými faktory sociální a psychické problémy a užívání návykových látek.

Identifikace dalších rizik vyplývá z následného vyhodnocení MPP prostřednictvím výroční zprávy nebo z průběžného monitoringu.

2. Primární prevence a předpoklady její realizace

2.1 Zaměření primární prevence rizikového chování

a) předcházení následujícím rizikovým jevům v chování žáků:

- záškoláctví,
- šikana, kyberšikana, rasismus, xenofobie, vandalismus, brutalita aj.,
- kriminalita, delikvence (včetně sprejerství),
- užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky),
- politický a náboženský extremismus,
- netolismus (virtuální drogy jako např. počítačové hry, mobilní telefon, televize nebo internet) a gambling,

b) rozpoznání a zajištění včasné intervence v případech:

- domácího násilí,
- týrání a zneužívání dětí,
- ohrožování mravní výchovy mládeže,
- poruchy příjmu potravy (bulimie, mentální anorexie),

c) budování vzájemné úcty a důvěry mezi učitelem a žákem, pedagogové získávají důvěru žáka i prostřednictvím budování vztahů s rodinou.

Je důležité nejen poskytnout žákům co nejvíce informací o problematice sociálně patologických jevů, ale též podat jim je vhodnými metodami (více viz [Způsoby realizace minimálního preventivního programu](#)). MPP proto ve své realizaci počítá nejen s uplatněním

standardních metod preventivní práce se žáky, ale i s vlastní aktivitou žáků; samozřejmostí je i zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráce se zákonnými zástupci.

2.2 Předpoklady realizace

Pro realizaci MPP bylo vytvořeno Školní poradenské centrum (dále jen „ŠPC“). Aby mohla být primární prevence v rozsahu tohoto MPP efektivně realizována, musí škola zajistit řadu základních činností, které lze považovat za předpoklady pro vlastní realizaci MPP. Mezi tyto činnosti patří zejména:

- a) zajištění odborného a průběžného vzdělávání školního metodika prevence, výchovného poradce, školního psychologa, asistenta metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků,
- b) zajištění pestré nabídky mimoškolních volnočasových aktivit pro žáky,
- c) zaměření na sociální klima jednotlivých třídních kolektivů (prostřednictvím přednášek na téma rizikových oblastí, projektových dnů, besed s příslušníky PČR a strážníky Městské policie, psychologického poradenství, ale i v rámci výletů a jiných aktivit),
- d) vytvoření a udržování kontaktního/informačního mechanismu mezi žáky a členy Školního poradenského centra, stejně jako mezi jednotlivými pracovníky školy a členy Školního poradenského centra,
- e) vytvoření a udržování kontaktního/informačního mechanismu ve vztahu škola–rodina, včetně realizace pravidelných schůzek se zákonnými zástupci a přáteli školy a zapojování zákonných zástupců do aktivit školy,
- f) navázání spolupráce a zapojení se do akcí a projektů realizovaných jinými odbornými subjekty.

3. Cíle MPP

Nejobecněji formulovaným cílem MPP je spolu se zákonnými zástupci a pedagogickými pracovníky formovat osobnost žáka a vést ho ke zdravému životnímu stylu. Předpokladem jeho úspěšného splnění je:

- a) zvyšovat odolnost žáků vůči negativnímu působení sociálně patologických jevů (zejména drog, kouření a šikany),
- b) posilovat duševní odolnost vůči stresu,
- c) vytvářet sociální prostředí příznivé pro duševní i fyzický rozvoj žáků,
- d) rozvíjet sociální dovednosti žáků a jejich odpovědnost za vlastní chování, vést je k samostatnosti,
- e) rozvíjet komunikační dovednosti žáků (schopnost řešit problémy),
- f) pozitivně ovlivňovat hodnoty žáků,
- g) vést žáky k osobnímu podílu na tvorbě zdravého životního prostředí.

3.1 Krátkodobé cíle

Ve vztahu k žákům:

- a) Na začátku studia realizovat adaptační kurz zaměřený na vytvoření základů spolupráce a vhodné komunikace mezi žáky a pedagogickými pracovníky školy a na rozvoj sociálních vztahů v novém školním prostředí.
- b) Zmapovat potřeby v oblasti primární prevence.
- c) Průběžně sledovat a řešit změny zdravotní způsobilosti žáků.
- d) Setrvale a důsledně sledovat absenci žáků.

- e) Na začátku školního roku vytvářet a aktualizovat nabídku volnočasových aktivit pro žáky.
- f) Důsledně dbát na dodržování školního řádu, vnitřního řádu internátu a dalších interních aktů řízení. Dodržovat zásady slušného chování a v případech jejich porušení přijímat příslušná výchovná opatření uvedená ve školním řádu nebo vnitřním řádu internátu.
- g) Monitorovat jednotlivce s rizikovými projevy chování a bez zbytečného odkladu řešit případné výchovné problémy.
- h) Finančně podporovat školní preventivní aktivity.
- i) Účastnit se dle aktuálních potřeb třídnických hodin.
- j) Realizovat naplánované besedy a přednášky.
- k) Průběžně provádět kontroly konzumace alkoholu a kouření.

Ve vztahu k zákonným zástupcům:

- a) zapojovat zákonné zástupce do aktivní spolupráce se školou, včetně účasti na akcích školy,
- b) spolupracovat se zákonnými zástupci ve věci prospěchu, chování a případné absence jejich dětí, motivovat je k účasti na třídních schůzkách,
- c) informovat zákonné zástupce na třídních schůzkách o umístění MPP na školních webových stránkách.

Ve vztahu k učitelům a vychovatelům internátu:

- a) nejpozději na začátku každého školního roku seznámit pedagogické pracovníky s aktuálním MPP a s činností ŠPC,
- b) podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v podobě tematických seminářů či jiných akcí, jež odpovídají jejich odborným a pedagogickým potřebám a zájmům.

3.2 Dlouhodobé cíle

- a) vytvořit funkční systém v rámci problematiky MPP školy a vést všechny pedagogické i nepedagogické pracovníky školy k předávání informací důležitých pro další rozhodování v této oblasti,
- b) udržet a podporovat pozitivní sociální klima,
- c) podporovat výchovu ke zdravému životnímu stylu a osvojení žádoucího sociálního chování (mravní hodnoty, společenské normy),
- d) vést žáky systematicky a vytrvale k uvědomění a přijímání odpovědnosti za své chování a jednání,
- e) zajistit stabilně pestrou nabídku volnočasových aktivit a podporovat žáky v zapojení do těchto aktivit,
- f) zlepšovat komunikativní dovednosti žáků, zvyšovat míru sebeovládání,
- g) vést žáky k sebehodnocení, stanovování reálných cílů v životě,
- h) motivovat všechny pedagogické pracovníky školy ke spolupráci v oblasti prevence a její realizace.

3.3 Vymezení cílové populace

Věk	Ročník
15-17	1.
16-18	2.
17-19	3.
18-20	4.

V případě opakování ročníku, přijetí do vyššího ročníku a v dalších případech mohou být žáci

starší, než je uvedeno.

4. Personální zajištění MPP

Garantem MPP je ředitel školy. Jeho tvorbu a primární realizaci zajišťuje tým složený z metodika prevence, asistenta metodika prevence, výchovného poradce (koordinátora ŠPC), školního psychologa a vedoucího vychovatelů internátu. Všechny tyto osoby spolupracují především se zástupcem ředitele pro vzdělávání a výchovu nebo zástupcem ředitele pro SSPVS, třídními učiteli, zákonnými zástupci, odborníky na jednotlivé problematiky a institucemi, které se zabývají rizikovým chováním žáků.

4.1 Školní metodik prevence a asistent metodika prevence

Za organizaci preventivních aktivit zodpovídá školní metodik prevence rizikového chování: pplk. Mgr. Kristina Bosáková (budova U2, telefon +420 234 145 361, e-mail: BosakovaK@skolamv.cz), kpt. Mgr. Zuzana Semerádová (budova U2, telefon +420 234 145 363, e-mail: SemeradovaZ@skolamv.cz) a Mgr. Pavlína Čábelková (telefon +420 732 706 696, e-mail: CabelkovaP@skolamv.cz - SSPVS) v rámci plnění MPP, zejména:

- a) udržuje přehled o aktuálním stavu právních a interních předpisů (metodických pokynů, vyhlášek) v oblasti primární prevence; o případných změnách informuje pedagogické pracovníky, a tyto změny implementuje do MPP,
- b) poskytuje individuální konzultace pedagogickým pracovníkům / žákům / zákonným zástupcům,
- c) koordinuje předávání informací o problematice sociálně patologických jevů,
- d) vyhledává a případně řeší žáky s rizikem či projevy sociálně patologického chování,
- e) je odpovědný za provoz a prvotní selekci podnětů „schránky důvěry“,
- f) spolupracuje s institucemi a organizacemi v oblasti primární prevence, například s PČR.

4.2 Výchovný poradce (koordinátor)

Za výchovné poradenství poskytované žákům zodpovídá Mgr. Jan Stejskal (kancelář školské budovy č. 213, telefon +420 234 145 397, e-mail: StejskalJ@skolamv.cz) a výchovná poradkyně kpt. Mgr. Marta Mundilová (telefon +420 724 237 313, e-mail: MundilovaM@skolamv.cz - SSPVS) v rámci plnění MPP, zejména:

- a) společně s metodikem prevence koordinuje aktivity školy v této oblasti,
- b) věnuje pozornost systematické informační činnosti významné pro volbu dalšího studia nebo jiné formy přípravy pro volbu povolání žáků; zaměřuje se především na žáky, kteří jsou ve svém vývoji ohroženi, mají problémy s komunikací a seberealizací,
- c) poskytuje individuální konzultace žákům / zákonným zástupcům při řešení výchovných a výukových problémů (viz webové stránky školy, položka „Studující“ – „Výchovný poradce“),
- d) pečuje o vzdělávání nadaných a talentovaných žáků,
- e) v případě nutnosti zprostředkovává styk s pedagogicko-psychologickou poradnou ve spolupráci se školní psycholožkou.

4.3 Psycholog

V oblasti psychologického poradenství, konzultace a intervence zajišťuje psycholog školy Petra Svobodová MSc. (kancelář budovy U2 č. 146, telefon +420 234 145 381, e-mail: Svobodovap@skolamv.cz) zejména následující činnosti:

- a) řeší adaptační problémy žáků i případné další psychologicky relevantní problémy ze strany žáků i vyučujících,
- b) poskytuje konzultace žákům / zákonným zástupcům, po domluvě na základě individuální potřeby (viz webové stránky školy, kontakty),
- c) zajišťuje odborná a speciální vyšetření ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 9 (Mgr. Tereza Kolečková, e-mail: Kolečkova@ppp9.cz),
- d) vytváří dotazníky pro žáky SPŠ (sociometrické šetření, evaluace) a dle potřeby i další informační materiály s tematikou psychologické prevence.

4.4 Vedoucí vychovatelů internátu školy

Za realizaci preventivního programu v kontextu internátu zodpovídá vedoucí vychovatelů Mgr. Vlastimil Burian (kancelář budovy U2 č. 457, telefon +420 234 145 259, e-mail: BurianV@skolamv.cz) a Hana Ševčíková (Jednoty 1620, 356 01 Sokolov, telefon +420 352 466 045), za SSPVS v rámci plnění MPP, kteří zejména vytváří Plán preventivní činnosti internátu a odpovídají za jeho realizaci a hodnocení.

4.5 Pedagogičtí pracovníci školy

V rámci výuky se věnují rozvoji kompetencí v oblasti sociálních dovedností, průběžně provádějí diagnostiku třídy (výchovné skupiny) a jednotlivých žáků. Konzultují případné problémy, navrhují opatření. Třídní učitelé a vychovatelé internátu jsou v kontaktu se zákonnými zástupci v rámci třídních schůzek, dále v případě potřeby v osobním, telefonickém nebo e-mailovém kontaktu.

4.6 Ředitel školy

Sleduje efektivitu prevence sociálně patologických jevů a rozhoduje o přijetí příslušných opatření.

5. Způsoby realizace MPP

5.1 Poradenská činnost

Poradenství je poskytováno dle povahy problému či potřeby žáka výchovným poradcem, školním metodikem prevence, asistentem metodika prevence či školním psychologem. V případě potřeby mohou žáci pro první kontakt využít i uzamčenou schránku důvěry umístěnou ve školské budově (zajišťuje metodik prevence).

V rámci SSPVS je schránka důvěry situovaná v prvním patře proti sekretariátu (zajišťuje metodik prevence).

Žáci se samozřejmě mohou zejména v méně závažných záležitostech obracet i na jiné pedagogické pracovníky školy, k nimž chovají důvěru.

5.2 Spolupráce a vzdělávání pedagogických pracovníků

Všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy představují setrvalý zdroj informací o chování a jednání žáků. O zjištěných skutečnostech týkajících se nežádoucích projevů chování je nutné bezodkladně informovat nejprve ŠPC. Není na místě bagatelizovat „podezřelé“ jednání či chování žáka a řešit problém bez vědomí členů ŠPC.

Všichni pedagogičtí pracovníci školy bezodkladně poskytnou součinnost potřebnou při řešení výchovných a jiných problémů žáků.

V rámci dalšího vzdělávání pracují pedagogičtí pracovníci na prohlubování nejen své předmětové odbornosti, ale i na svých pedagogických dovednostech, k nimž náleží i prevence. Preventivně relevantní informace jsou pevným bodem v harmonogramu jednotlivých porad pedagogických pracovníků. Zároveň jsou realizována společná jednání třídních učitelů se členy ŠPC.

5.3 Spolupráce školy se zákonnými zástupci

Zákonní zástupci mohou kontaktovat pedagogického pracovníka pomocí e-mailu nebo si mohou domluvit schůzku. Na začátku školního roku jsou informováni o konzultačních hodinách třídních učitelů a jednotlivých členů ŠPC. Prostřednictvím webových stránek školy se mohou seznámit s aktuálním zněním MPP.

Jednou za pololetí jsou organizovány třídní schůzky. Na třídních schůzkách jsou jednak zjišťovány potřeby zákonných zástupců, jednak jsou zákonní zástupci informováni o postupech v rámci prevence rizikového chování (kouření, šikana atd.). O všech změnách týkajících se školy a mimoškolních aktivit jsou zákonní zástupci rovněž informováni prostřednictvím internetových stránek školy. V případě, že se u žáka vyskytne problém výchovného, studijního, zdravotního nebo sociálního charakteru, jsou zákonní zástupci ihned kontaktováni a informováni, aby mohla být situace za vzájemné spolupráce vyřešena.

5.4 Integrace prevence do vybraných témat výuky

Problematika sociálně patologických jevů se objevuje v předmětech, jako je občanská nauka, psychologie, právo. Se zdravým životním stylem se žáci setkávají v hodinách tělesné výchovy, speciální přípravy, biologie a v dalších předmětech.

5.5 Jednorázové kurzy pro žáky

a) Adaptační kurz

Jeho podstatou je nejen seznámení žáků prvního ročníku s třídním učitelem a dalšími pedagogickými pracovníky, včetně členů týmu ŠPC, ale především jejich vzájemné seznámení, a to jiným způsobem než jak jim to umožňuje prostředí školní třídy, tedy tak, aby byli schopni lépe spolupracovat a lépe rozumět jeden druhému. Cíl adaptačního kurzu je především nastartování procesů, které jsou nezbytné pro zdravé fungování skupiny.

b) Zimní kurz sportu a pobytu v přírodě

Zahrnuje výuku sjezdového lyžování a základy běhu na lyžích. Obsahem kurzu jsou přednášky související s lyžováním a bezpečným pohybem v horách a na svahu, základy péče o zdraví, základy první pomoci, základy topografie, záchranné práce. Dále je součástí cílené zvyšování fyzické zdatnosti a psychické odolnosti, které jsou důležitým předpokladem pro splnění požadavků přijímacího řízení k PČR. Součástí kurzu je také socializace v kolektivu. Kurz probíhá ve druhém ročníku.

c) Letní kurz sportu a pobytu v přírodě

Je zaměřen z velké části na seznámení se základy vodní turistiky a cykloturistiky, topografie, základy záchranných prací a první pomoci, cílené zvyšování fyzické a psychické odolnosti žáků v extrémních situacích, na zásady jednání v situacích osobního ohrožení, dopravní činnost, bezpečnou manipulaci se zbraní a hry v rámci večerních programů. Náplní kurzu je též osvojení si základních i nadstavbových prvků a základů pohybu v přírodě (rozdělávání ohně, ekologie, týmová spolupráce) a

komunikace v kolektivu. Důležitou součástí je i záchrana tonoucího, orientace ve vodě a v přírodě. Kurz se koná ve třetím ročníku.

5.6 Běžné aktivity

a) Sportovní soutěže

Účast ve sportovních soutěžích v rámci vyučování i ve volném čase podporuje smysluplné využívání volného času žáků a podporuje jejich zdravý životní styl.

b) Přednášky a besedy

Přednášky a besedy budou rozvrženy v průběhu celého studia tak, aby pokrývaly zásadní témata primární prevence.

c) Kulturní akce

Kultivace osobnosti v kulturní oblasti (v užším slova smyslu) spočívá především v realizaci exkurzí, v návštěvách výstav, ale i vhodných programů kin.

5.7 Volnočasové aktivity

Volnočasové aktivity, které mohou žáci navštěvovat před i po ukončení školního vyučování v souladu se svými zájmy a potřebami, jsou zajišťovány školou. V případě sportovních kroužků dále pak ve spolupráci se sportovními kluby nebo jinými externími subjekty, zajišťujícími volnočasové aktivity mimo areál VPŠ a SPŠ MV v Praze.

Žáci SSPVS mohou využít volnočasových aktivit, které jsou zajišťovány pedagogickými pracovníky a policisty. Jedná se o sportovní kroužky s přesahem do policejního prostředí, jazykové semináře, čtenářský klub a redakce školního časopisu.

6. Revize a změny MPP

Po skončení školního roku se provádí revize MPP a případné změny se zapracují do MPP pro následující školní rok. Školní metodik prevence zároveň přijímá nové podněty k inovaci a aktualizaci MPP. Koordinátor ŠPC pravidelně každý školní rok zpracovává výroční zprávu, se kterou seznamuje ředitele školy.

7. Plán preventivní činnosti internátu v oblasti sociálně patologických jevů pro školní rok 2025/2026

Internát je výchovně-vzdělávací zařízení, které vytváří sociální zázemí a svým výchovným posláním posiluje strukturu SPŠ.

7.1 Základní rámec prevence na internátě

Prevence musí být nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího a informačního procesu, kde je kladen důraz na vzájemnou provázanost preventivního úsilí učitelů a vychovatelů. S preventivním programem internátu se musí seznámit všichni pedagogičtí pracovníci školy.

V rámci preventivního působení je kladen důraz zejména na prevenci šikany, zneužívání návykových látek, kouření, konzumaci alkoholu a další. Cílem programu je, aby vychovatelé internátu pravidelně diskutovali s ubytovanými žáky o rizicích a následcích zneužívání návykových látek, včetně prevence alkoholismu (s možností využití prostředků k detekci přítomnosti návykových látek v případě důvodného podezření na užití). Podstatná je prevence šikany (podpora pozitivních mezilidských vztahů, úcta k životu druhého a respektování

individuality), záškoláctví, kriminality (opodstatněný přístup odpovědných osob ke kontrole osobních věcí ubytovaného žáka), vandalismu (výchova ke kladnému vztahu k majetku) a jiných forem nežádoucího chování.

Při podezření na zneužití návykových látek či jiné sociálně patologické změny jsou zákonní zástupci informováni a intenzivně se nimi spolupracuje na dalším usměrňování žáků. Případy podezření na užívání návykových látek musí být ihned projednány se školním metodikem prevence a musí být stanoven společný postup dalšího řešení. Při řešení problémů je nutné postupovat v souladu s Metodickým pokynem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28) ze dne 1.11.2010.

Klíčovými prostředky pro úspěšnou realizaci preventivního programu jsou zejména vytváření příjemného a klidného prostředí na internátě, snaha o budování důvěry mezi skupinovými vychovateli a žáky, monitorování sociálního klimatu a sledování změn v chování jednotlivců (např. změna kamarádů, stylu oblékání, postojů k autoritám, chronická únava, výrazné hubnutí, apatie). Součástí tohoto programu je také rozvoj komunikačních dovedností, schopnosti navazovat přátelské vztahy, asertivního chování, sebeovládání a schopnosti zvládat konflikty či stres nenásilnou formou, což přispívá k celkové prevenci nežádoucích jevů a podpoře zdravého životního stylu.

Významným faktorem je také vhodné využití nástěnek ve vstupní hale před vchodem do prostor internátu i na chodbách před pokoji ubytovaných žáků, kde mohou získávat důležité informace a vzájemně komunikovat. Anonymní dotazy, náměty, připomínky i sdělení mohou ubytovaní žáci vkládat do schránky důvěry umístěné ve školské budově.

7.2 Volnočasové aktivity

Základem úspěšné primární prevence je nejen důkladná znalost mentality jednotlivých žáků, ale také nabídka vhodných zájmových činností. Proto je nezbytné motivovat ubytované žáky k plnému využívání volnočasových aktivit, které jsou jim nabízeny jak pedagogickými pracovníky školy (učitelé, vychovatelé), tak i sportovními kluby působícími na VPŠ a SPŠ MV v Praze, které využívají místní sportoviště (tělocvičny a hřiště). Žáci mohou také využívat nabídku dalších externích subjektů, které zajišťují vhodné volnočasové aktivity.

V rámci volnočasových aktivit mohou ubytovaní žáci využívat vybavení společenských místností internátu, kde mají k dispozici společenské hry, stolní tenis, stolní fotbal, kulečnick, internetové připojení a televizní přijímač. Dále mohou navštěvovat školní knihovnu, která je vybavena širokou škálou vhodné literatury. Nezpochybnitelnou roli mají také organizované či individuální sportovně-poznávací akce (např. návštěvy krytého bazénu, poznávání zajímavostí Prahy) nebo kulturně-společenské akce (např. návštěvy divadelních představení, kin, společenských výstav, památníků či muzeí).

7.3 Výchozí podmínky pro stanovení cílů preventivní činnosti na internátě

Stanovení cílů preventivní činnosti na internátě zahrnuje především získávání informací o potenciálních rizicích a aktuálním ohrožení žáků nežádoucími jevy a zároveň vytváření příznivého sociálního klimatu. Klíčovými podmínkami pro dosažení těchto cílů jsou nastavení efektivní komunikace mezi pedagogickými pracovníky, zákonnými zástupci a žáky a zajištění vhodných podmínek ubytování, které zohledňují nejen materiální, ale především sociální a psychologické aspekty

7.4 Informace od pedagogických pracovníků

Vychovatelé internátu spolupracují v úzkém vzájemném kontaktu. Stejně úzce spolupracují také třídní a další učitelé, metodička prevence, výchovný poradce a psycholog, což vytváří pevný základ pro efektivní spolupráci. Na pravidelných měsíčních poradách mají vychovatelé možnost sdílet své zkušenosti a náměty a společně přijímat rozhodnutí týkající se výchovného procesu nebo konkrétních případů.

7.5 Informace od zákonných zástupců

Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá převážně prostřednictvím e-mailové komunikace nebo telefonických hovorů. Osobní jednání je upřednostňováno v případech porušení platných právních nebo interních předpisů.

Doposud nebyly zaznamenány negativní reakce ze strany zákonných zástupců. Naopak se ve většině případů od počátku snaží spolupracovat, což dokládá i jejich podpis dokumentu „Souhlasné prohlášení zákonného zástupce žáka/žákyně VPŠ a SPŠ MV v Praze“, jehož některá ustanovení mají také preventivní charakter.

7.6 Informace od žáků

Názory a stanoviska žáků lze získat během setkání jednotlivých výchovných skupin, v rámci každodenní činnosti nebo prostřednictvím individuálních pohovorů. Samostatným zdrojem informací pro oddělení vychovatelů je také uzamčená schránka důvěry, umístěná ve školské budově.

7.7 Sociální klima internátu

Areál VPŠ a SPŠ MV v Praze není volně přístupný veřejnosti. Pohybují se v něm převážně žáci, studenti, studující, pracovníci školy, Školního policejního střediska Krajského ředitelství hlavního města Prahy, Útvaru policejního vzdělávání a služební přípravy – Vzdělávacího zařízení Prahy, Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra a členové sportovních klubů.

Díky zavedenému režimu na internátě, ve škole i v celém areálu, značné vytíženosti žáků studiem a pečlivému výběru v rámci přijímacího řízení by zde nemělo docházet ke konfliktům s veřejností. Veřejnost vnímá areál VPŠ a SPŠ MV v Praze jako historicky etablované zařízení, které nepůsobí nepřiměřenou zátěží pro danou lokalitu.

Cílem je nejen zajistit ubytovaným žákům vysoký standard v materiální oblasti, ale také usilovat o vytvoření co nejlepšího sociálního klimatu. Kontinuálně jsou vytvářeny příznivé podmínky pro ubytování a je věnováno významné úsilí rozvoji zázemí pro trávení volného času. To slouží nejen jako relaxace při náročném studiu, ale také jako protiváha vůči různým negativním podnětům, se kterými by se žáci mohli setkat. Vzhledem k povaze školy lze počítat s velmi dobrou spoluprací s PČR, která je připravena nejen řešit případná protiprávní jednání ubytovaných žáků, ale také svou činností takovým jednáním předcházet.

7.8 Cíle preventivní činnosti internátu

Významný podíl na prevenci sociálně patologických jevů má kvalitní osvěta, zajímavá nabídka volnočasových aktivit a prostředí naplněné důvěrou, příznivým klimatem a dobrými vztahy mezi žáky, pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky navzájem.

Důležitým aspektem prevence je vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, především prostřednictvím sportovních aktivit a omezení málo produktivních činností, jako je např. bezcílné trávení času u počítače. Nezpochybnitelný význam má také vhodné využívání

prostředků a metod k prevenci užívání tabákových výrobků, alkoholu a dalších návykových látek.

Těchto cílů lze dosáhnout zejména prostřednictvím kvalitní spolupráce pedagogického sboru školy v následujících oblastech:

a) Přímá práce pedagogických pracovníků

Jedná se především o provádění osvěty, při níž lze využít všechny dostupné prostředky, včetně osobní intervence při individuálních pohovorech se žáky, skupinového působení vychovatelů na žáky během pravidelných schůzek výchovných skupin, informací na nástěnkách na chodbách internátu, různých besed s odborníky a využití webových stránek školy. Důležitou roli hraje také využívání specifik chodu internátu, mezi které patří neustálá výměna informací mezi vychovateli díky časovému navazování jejich služeb, pravidelné pedagogické porady a časté kontakty s ubytovanými žáky. Dále pak dostatek času pro přímou výchovnou činnost, možnost neformálních setkání a působení na žáky, budování přirozených autorit vychovatelů a snaha být pro žáky oporou, pomocníkem a rádcem.

Úspěšná pedagogická činnost vychovatelů vyžaduje nejen jejich profesní a osobnostní rozvoj, ale také neustálé vzdělávání v oblasti odborné literatury zaměřené na výchovu a moderní vzdělávací přístupy, sledování společenského dění a technologického pokroku a utváření vlastních názorů. Nezbytnou součástí preventivní činnosti je úzká spolupráce mezi žáky, vychovateli a metodikem prevence, která zahrnuje vytváření prostoru pro náměty, připomínky, stížnosti a sdílení informací, čímž se podporuje otevřená komunikace a aktivní zapojení žáků.

b) Spolupráce se zákonnými zástupci (zákonnými zástupci) ubytovaných žáků

Spolupráce vychovatelů internátu se zákonnými zástupci ubytovaných žáků probíhá prostřednictvím e-mailové korespondence, telefonických rozhovorů a také osobních návštěv (většinou v případě závažnějších problémů). Internát školy zahájil svou činnost ve školním roce 2016/2017. Každoročně se koná setkání většiny zákonných zástupců ubytovaných žáků prvního ročníku s vedoucím vychovatelem internátu, během něhož jsou zákonní zástupci seznamováni s praktickými informacemi o provozu internátu, včetně výzvy ke spolupráci při řešení nestandardních situací (onemocnění žáka, ovlivnění žáka alkoholem či jinou omamnou látkou apod.). V průběhu školního roku jsou dále pořádány třídní schůzky, které zákonní zástupci využívají k získání informací týkajících se ubytovaných žáků.

7.9 Plánované akce internátu

Veškeré činnosti (pravidelné, příležitostné a spontánní) tvoří základ volnočasových aktivit internátu. Tyto činnosti jsou plánovány v rámci jednotlivých kalendářních měsíců prostřednictvím dvou dokumentů Přehled plánovaných jednorázových akcí pro I. a II. pololetí školního roku 2025/2026, který je zveřejňován na webových stránkách školy www.skolamv.cz.