

Oznámení ředitele Vyšší policejní školy a Střední policejní školy Ministerstva vnitřní v Praze

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze – Centrum jazykového a dalšího vzdělávání nabízí mimořádnou nabídku studia v kurzech dalšího vzdělávání.

Č. j. VPŠA-166/CJDV-2022

plk. Mgr. Radek Marcín
statutární zástupce ředitele školy

v z. PhDr. Jaroslav Šaroch, Ph.D.

VYŠŠÍ POLICEJNÍ ŠKOLA A STŘEDNÍ POLICEJNÍ ŠKOLA MINISTERSTVA VNITRA V PRAZE

**Centrum jazykového a dalšího vzdělávání
Oddělení dalšího vzdělávání**

=====

Mimořádná nabídka studia v kurzech dalšího vzdělávání

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze (dále „VPŠ a SPŠ MV v Praze“), Centrum jazykového a dalšího vzdělávání, nabízí možnost rezervace ke studiu v kurzech dalšího vzdělávání.

Uchazeči o účast v těchto kurzech, po udělení souhlasu služebního funkcionáře s personální pravomocí, tuto skutečnost nahlásí svému personálnímu a školskému pracovišti. Personální a školské pracoviště provede rezervaci (na pořadník).

Uchazeči budou ke studiu zařazeni chronologicky na základě data přihlášení přes pořadník a dle výukových a ubytovacích kapacit školy. O zařazení ke studiu budou informováni prostřednictvím personálních a školských pracovišť na základě oznámení o přijetí v elektronické podobě generovaného v systému EKIS II.

Centrum jazykového a dalšího vzdělávání je pracoviště VPŠ a SPŠ MV v Praze 9 – Hrdlořežích, Pod Táborem 102/5, budova U2. Kurzy realizované denní formou proběhnou na výše uvedeném pracovišti.

KURZY DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

termíny

Poskytnutí první pomoci při stavech ohrožující život		
<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
12. – 13.09.2022	2 dny / 16 hodin	do 18. srpna 2022
03. – 04.10.2022	2 dny / 16 hodin	do 8. září 2022
17. – 18.10.2022	2 dny / 16 hodin	do 22. září 2022
07. – 08.11.2022	2 dny / 16 hodin	do 13. října 2022
28. – 29.11.2022	2 dny / 16 hodin	do 3. listopadu 2022
05. – 06.12.2022	2 dny / 16 hodin	do 10. listopadu 2022
12. – 13.12.2022	2 dny / 16 hodin	do 16. listopadu 2022
09. – 10.01.2023	2 dny / 16 hodin	do 15. prosince 2022
16. – 17.01.2023	2 dny / 16 hodin	do 15. prosince 2022

Sociální síť		
<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
05.10.2022	1 den / 5 hodin	do 12. září 2022
26.10.2022	1 den / 5 hodin	do 3. října 2022

Stres management – zvládání konfliktů a zátěžových situací na pracovišti		
<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
30.11.2022	1 den / 8 hodin	do 7. listopadu 2022
14.12.2022	1 den / 8 hodin	do 21. listopadu 2022
11.01.2023	1 den / 8 hodin	do 15. prosince 2022

Time management a plánování		
<i>termín</i>	<i>počet dní / hodin</i>	<i>termín rezervace v EKIS II</i>
19.10.2022	1 den / 8 hodin	do 26. září 2022
09.11.2022	1 den / 8 hodin	do 17. října 2022
07.12.2022	1 den / 8 hodin	do 14. listopadu 2022
18.01.2023	1 den / 8 hodin	do 15. prosince 2022

Místo konání

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze, Pod Táborem 102/5, 190 24 Praha 9 – Hrdlořezy.

Centrum jazykového a dalšího vzdělávání, Oddělení dalšího vzdělávání – budova U2.

MAPA:

<https://mapy.cz/s/2nb3F>

Spojení: zastávka BUS – Pod Táborem

metro A – stanice Skalka – linky 177, 195

metro B – stanice Palmovka – linka 109; stanice Vysočanská – linky 177, 182, 183, 195

Hlavní nádraží – tramvaj č. 9 na zastávku Spojovací, pak autobusem linky 109, 177, 182, 183, 195

Nádraží Praha-Libeň – autobusem linky 177, 182, 183, 195

Organizační záležitosti

S metodikem Oddělení dalšího vzdělávání CJDV, Michalem Jankovským, DiS., (e-mail: jankovskym@skolamv.cz, tel. 845 295) **řešte minimálně 2 týdny před konáním kurzu:**

- **vjezd služebním vozem** (uvedte **RZ**, pokud je vám dopředu známá, vzhledem k nízkému počtu parkovacích míst nemusí být žádostem na poslední chvíli vyhověno), vjezd a parkování soukromých vozidel v areálu není povoleno;
- **potřebu bezplatného ubytování noc před a v době konání kurzu** (pokoj je nutné z organizačních důvodů opustit do 8:00 v poslední den kurzu, zavazadla lze vzít s sebou do učebny či uložit do místnosti k tomu vyhrazené po domluvě se správcem budovy či metodikem, klíč od pokoje je třeba vrátit správci budovy), z důvodu kapacitních možností nemusí být vždy žádosti vyhověno;
- **případné omluvy neúčasti z kurzu**, aby mohl být zařazen náhradník.

V případě sdělení zájmu o výše uvedené (ubytování, vjezd do areálu) prostřednictvím e-mailové komunikace, vyčkejte na potvrzovací e-mail. V areálu platí zákaz kouření a nelze parkovat soukromá vozidla. Služební vozidla lze parkovat na vyhrazených místech.

Stravování zajišťuje v areálu školy Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra. Potřebné informace pro objednávání obědů naleznete na webových stránkách <https://www.zsmv.cz/gastro/stravovani-hrdlorezy/>. Kontaktní osoby: Zdeněk Kopačka – tel: 974 845 323, Alena Benešová – tel. 974 845 633.

Poskytnutí první pomoci při stavech ohrožujících život

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, Oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 2 dny, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 8, maximálně: 10.

Charakteristika obsahu

Vzdělávací aktivita je zaměřena na rozvoj praktických dovedností pro záchranu života. Seznámí účastníky se základními pravidly poskytování první pomoci a se správnými postupy při akutních stavech a v souvislosti s různými druhy zranění. Formou praktického nácviku účastníky provede zásadami 1. pomoci v souladu s platnou právní úpravou a s možnostmi a riziky improvizace.

Absolvent dovede odhadnout typ a závažnost poranění a poskytnout účinnou první pomoc s použitím dostupného zdravotnického materiálu (např. v autolékárničce) nebo za využití improvizovaných prostředků na základě aktuální situace s vědomím odpovědnosti za svoji ochranu.

Způsob ukončení studia

Nácvik praktických dovedností a zpětná vazba.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.

Sociální sítě

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, Oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 7, maximálně: 10.

Charakteristika obsahu

Vzdělávací aktivita je zaměřena na poskytnutí základních informací o prostředí sociálních sítí, na základní orientaci mezi nimi a na způsoby jejich využití. Zahrnuje představení jednotlivých sociálních sítí, seznámení s principem jejich fungování a s praktickým používáním jednotlivých funkcí sociálních sítí (např. Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Google+ a další). Záměrem vzdělávací aktivity je rovněž podat základní doporučení, jak přistupovat k sociálním sítím z hlediska zachování bezpečnosti a soukromí na internetu, jak se chovat při jejich používání jako jednotlivce a také co dělat a nedělat při propagaci organizace na sociálních sítích. Účastníci budou také upozorněni na časté chyby při využívání sociálních sítí a získají doporučení pro kvalitní a efektivní prezentaci organizace na sociálních sítích.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik založení profilu na sociální síti.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.

Stres management – zvládání konfliktů a zátěžových situací na pracovišti

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, Oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 10, maximálně: 16.

Charakteristika obsahu

Vzdělávací aktivita je zaměřena na rozvoj praktických dovedností pro zvládání náročných situací konstruktivním způsobem. Důraz je kladen na rozvoj sebeřízení v různých pracovních podmínkách, zejména ve stresových a konfliktních situacích. Účastníci určí, které konkrétní situace vnímají jako stresové, identifikují jednotlivé příčiny (stresory), rozliší podmínky vnitřní a vnější. Prozkoumají vlastní způsoby zvládání stresu a konfliktů a posoudí efektivnost svých řešení. Na základě toho budou rozvíjet další strategie vyrovnávání se s psychickou zátěží napomáhající zvládat stres vlastní i jiných lidí co nejlépe, a díky tomu smysluplně a efektivně jednat v komunikaci s druhými se zachováním vzájemného respektu pro obě strany.

Obsah vzdělávací aktivity:

formulace očekávání účastníků, zasazení do jejich pracovního kontextu, rozpoznávání vnitřních a vnějších příčin stresu v akutních i dlouhodobých případech, reflexe a rozvoj vlastních strategií, které zvládání stresu napomáhají, pozitiva a negativa konfliktních situací pro rozvoj zdravých vztahů, význam respektující komunikace pro zvládání konfliktních situací, pravidla konstruktivní zpětné vazby, role emocí ve stresových a konfliktních situacích, hledání zdrojů podpory, formulace vlastních cílů účastníků.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik situací zvládání stresu a zpětná vazba.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.

Time management a plánování

Odborný garant

VPŠ a SPŠ MV v Praze, Oddělení dalšího vzdělávání.

Charakteristika cílové skupiny

Osoby mající pracovní nebo služební poměr u bezpečnostních sborů či na ministerstvu vnitra.

Vstupní požadavky a podmínky pro přijetí ke studiu

Souhlas nadřízeného s vysláním na akci.

Organizace studia

Délka: 1 den, forma: denní.

Počet účastníků v jedné akci

Minimálně: 5, optimálně: 10, maximálně: 16.

Charakteristika obsahu

Cílem vzdělávací aktivity je seznámit účastníky se zásadami efektivního řízení času, dopracovat se k dovednosti stanovovat cíle a priority, ukázat, že efektivní využívání času napomáhá ke zvládnutí náročných situací a stresu a významně přispívá k udržení psychické vyrovnanosti.

Obsah vzdělávací aktivity:

úvod do hospodaření s časem,
stanovení cílů – cílový management jako zásadní součást časového managementu,
plánování – metody plánování času,
rozhodování – priority, stanovení priorit,
realizace – denní záznam, výkonnost a koncentrace, osobní denní rytmus,
pravidla hospodaření s časem (Pareto, Eisenhower) a praktické rady, jak šetřit čas,
časové ztráty – ztrátové faktory, identifikace časových ztrát.

Způsob ukončení studia

Praktický nácvik time managementu pracovního dne a zpětná vazba.

Doklad o ukončení studia

Osvědčení o účasti.